

e-Learningの利用方法

<利用パソコン環境>

インターネットに接続できるパソコン（学校、自宅でも利用可能）
ただし、WMV形式またはmp4形式の動画再生が可能なソフトが必要です。

1 ログイン画面の表示

- 方法1：直接 URL を入力する方法 <URL> <https://lms.gifu-net.ed.jp/>
方法2：岐阜県学校間総合ネットのポータルサイト (<https://www.gifu-net.ed.jp/>)
のリンクを利用する方法

【学校間総合ネットに接続されたパソコンに表示されるポータルサイト画面】

画面左下の「●ショートカットメニュー」の「e-Learning」をクリックします。

2 ログイン方法

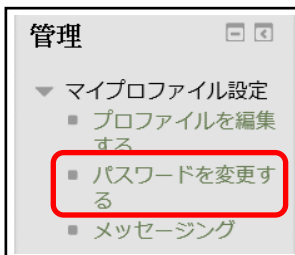
ユーザー名：p△△△△△
(lp△△△△△)
パスワード：Edu-◇◇◇◇◇

ユーザーID およびパスワードは総合教育センターの研修申込の際に使用した、職員番号（△の部分、数字5桁）・学校番号（◇の部分、数字5桁）を使用します。各所属校で確認してください。

【e-Learning システムのログイン画面】

※ログインできない場合は、教育研修課 情報研修係 058-271-3457 まで連絡ください。

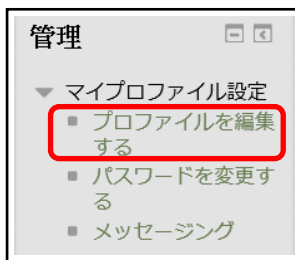
3 パスワードの変更



初回ログイン時にパスワードの変更を行ってください。
[管理]→[マイプロフィール設定]→[パスワードを変更する]
と進み、指示に従って変更してください。

※パスワードは適切に管理してください。

4 メールアドレスの確認・変更



初期設定では、岐阜県の職員 Web メール（p メール）のアドレスを登録してあります。確認いただき、間違いがありましたら変更してください。職場で職員 Web メールを利用できない場合は、公務で使用している個人もしくは所属のメールアドレスを登録してください。

[管理]→[マイプロフィール設定]→[プロフィールを編集する]
と進み、指示に従って確認・変更してください。

※メールアドレスは、パスワード喪失時の設定や受講の連絡等に利用されます。

5 受講する講座の一覧表示



ナビゲーションの「マイホーム」をクリックすると、登録されている講座が表示されます。

※受講できない場合には、教育研修課情報研修係までご連絡ください。

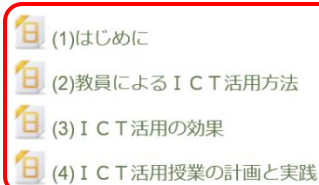
1 教材ダウンロード



【講座の受講について】

・コンテンツ等をダウンロードして活用してください。

2 研修（動画）



・「トピックボタン」をクリックすると、動画等の視聴・ダウンロード等が始まります。
・繰り返し視聴可能です。
・課題は指示に従って取り組んでください。
・受講の順番は問いません。

3 受講後アンケート



・アンケート等があれば回答願います。

・先生方の受講状況は、情報研修係で随時確認させていただきます。進捗状況によっては、必要に応じて、連絡をさせて頂く場合もあります。