

[ 様式 2 ]

## 平成 1 4 年度授業実践結果

学校名 多治見市立池田小学校

授業者等	授業日	平成 1 4 年 1 1 月 日	学 年	6 年生
	授業者	高島・平野	教 科	総合科
	校種	小・中・高・特	単 元	卒業文集
	ねらい	卒業のまとめの作文をワープロで入力し、印刷する技能を身につける。		
授業の流れ	1 . パソコンを起動し、ワープロソフトを立ち上げる。 2 , 作文の入力をする。 3 , 保存する。 4 , 印刷をする。 5 , ワープロを閉じて、パソコンを終了する。			
考察	ワープロ入力を手早くするための方法（ホームポジション、文節で切れるところで変換 等）を身につけ直し、徹底する必要がある。			