

【様式2】

平成13年度授業実践結果

学校名： 古川町立古川西小学校

授 業 者 等	授業日	平成14年2月14日	学 年	4年生
	授業者	S E・長谷育雄・笠原るり子	教 科	国 語
	校 種	小学校	単 元	パソコンを使って…
	ねらい	「パソコンを使って名刺を作ろう」(各クラス1時間) ・パソコン操作に慣れる。(マウス操作に慣れる) ・自分の名前をパソコンでローマ字入力できる。		
授 業 の 流 れ	①パソコンを起動しよう。 ②アプリケーション(一太郎スマイル)を起動しよう。 ③「名刺づくり」で文字の入れ方を学習する。 ④ねらいを提示する ・パソコンをつかって、自分の名刺を作ろう。 ・「名前や住所」をパソコンで入力しよう。 ・キーボードローマ字入力の練習 ⑤台紙を選ぶ。 ⑥名前の入力・住所の入力。(机間巡回指導) ⑦イラストなどのオブジェクトを貼り付け名刺を完成する。 ⑧作品をフロッピーに保存し、プリントアウトする。 ・終了して、授業を終わる。			
考 察	ローマ字の学習に以前より、パソコンを利用してきた。そのまよめの意味でこの名刺作りは、位置づけることができた。 パソコン操作については、ほとんどの児童が慣れてきており、とても真剣に楽しく学習ができた。やはり、一人一台のパソコンがあることは有意義である。 LANソフトの整備等が完成したときは、児童の作品を、校内HP等によって、鑑賞し合うなど、パソコンの活用を広げていきたいと考える。 簡単な操作で名刺が作成できるソフトを利用したが、高学年になるに従い、WINDOWSの操作の基本も、学習して行かねばならないと考えている。			