（様式２）

令和６年度　中堅教諭等資質向上研修（高）報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 学 校 名

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　 校 長 名

※校長印不要

１　研修対象教員

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 免許 | 部・学級(HR)担任 | 担当教科 | 主たる校務分掌 |
|  | （　　） | （　　　　） |  |  |

＊1 部・学級(HR)担任は学年のみ記入、副担任・学年係等は（　）に記入。 ＊2 免許は、校種と種類。教科は（　）内に記入。

＊3 校務分掌は主たるもののみ記入。 　　　　 ＊4 担当教科は、主に担当しているものを記入。

２　自己研修課題

|  |
| --- |
|  |

　　　＊「学習指導の力、生徒指導の力及び経営・分掌を推進する力を高めるとともに、教育公務員としての使命感や学校組織の一員としての自覚を一層高める」ことを踏まえ、研修課題を記入する。

３　研修報告

（１）校外研修【日数：７日】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 研修の分類 | 日数 | 期間 | 期　　日 | 主な研修内容 | 会　場 | 指導者等 |
| 共通研修 | 総合教育センターを主会場としたオンライン研修〔高特合同〕 | １日 | 12年目に受講 | 令和　年　月　　日（　） | ・教職員の服務と中堅教諭の役割・発達障がいの理解と対応・外国人生徒への教育の推進・人権教育・主権者教育・生徒指導、いじめ対応演習、教育相談 | 勤務校 | 教育研修課 |
| 総合教育センターを主会場とした集合研修及び教科別研修 | １日 | 令和　年　月　　日（　） | ・授業づくりに生きる教職員のコーチング・地域貢献活動の実践交流・教科等の専門性や実践力の向上を図る研修 | 総合教育センター | 教育研修課 |
| 選択研修 | 地域貢献活動 | １日 | 令和　年　月　　日（　） |  |  |  |
| 自己課題に応じた研修 | ４日以上 | ７から12年目に受講 | 令和　　年月　　日（　） | 講座番号 |  |  |
| 令和　　年　月　　日（　） | 講座番号 |  |  |
| 令和　　年　月　　日（　） | 講座番号 |  |  |
| 令和　　年　月　　日（　） | 講座番号 |  |  |

※１２年目終了までに自己課題に応じた研修（講座受講・研究会参加等）を実施した日数分を記入すること。その際、４日以上実施した場合は、４日分のみを記入すること。

※オンライン研修の場合は、「会場」に「オンライン研修」と記入すること。

※講座番号がある講座の場合のみ、講座番号を記入すること。

（２）校内研修【日数：１８日】

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 回 | 期　　　　日 | 研　修　内　容 | 指導者等 |
| １ | 月　　日（　） |  |  |
| ２ | 月　　日（　） |  |  |
| ３ | 月　　日（　） |  |  |
| ４ | 月　　日（　） |  |  |
| ５ | 月　　日（　） |  |  |
| ６ | 月　　日（　） |  |  |
| ７ | 月　　日（　） |  |  |
| ８ | 月　　日（　） |  |  |
| ９ | 月　　日（　） |  |  |
| 10 | 月　　日（　） |  |  |
| 11 | 月　　日（　） |  |  |
| 12 | 月　　日（　） |  |  |
| 13 | 月　　日（　） |  |  |
| 14 | 月　　日（　） |  |  |
| 15 | 月　　日（　） |  |  |
| 16 | 月　　日（　） |  |  |
| 17 | 月　　日（　） |  |  |
| 18 | 月　　日（　） |  |  |

　（３）研修の成果と課題

　　①　校外研修の成果と課題

　　　・

　　　・

　　　・

　　②　校内研修の成果と課題

　　　・

　　　・

　　　・

＊報告書は、Ａ４裏表印刷で、１枚にまとめること。

（様式２）

**記入例**

**提出の際に記入例は削除すること**

令和〇年度　中堅教諭等資質向上研修（高）報告書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 学 校 名　薮田高等学校

受講年度の報告書の様式を使用

　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　 校 長 名　薮田　北男

※校長印不要

受講年度の校長名を記載

１　研修対象教員

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏　　名 | 免許 | 部・学級(HR)担任 | 担当教科 | 主たる校務分掌 |
| ○○　○○ | 高専修（理科）高一種（理科） | ２学年（正担任） | 物理 | 学年主任、教務部 |

受講年度の校務分掌や担当教科など記載

２　自己研修課題

|  |
| --- |
| 主体的・対話的で深い学びの充実を図る授業の在り方～どの教師も理科の見方・考え方を育むことができる授業～ |

３　研修報告

未修了の研修について、斜線を引く

（１）校外研修【日数：７日】

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 研修の分類 | 日数 | 期間 | 期　　日 | 主な研修内容 | 会　場 | 指導者等 |
| 共通研修 | 総合教育センターを主会場としたオンライン研修〔高特合同〕 | １日 | 12年目に受講 | 令和６年６月　２８日（金） | ・教職員の服務と中堅教諭の役割・発達障がいの理解と対応・外国人生徒への教育の推進・アンガーマネジメント・生徒指導、いじめ対応演習、教育相談 | 勤務校 | 教育研修課 |
| 総合教育センターにおける集合研修〔高特合同〕 | １日 | 令和６年１１月２９日（金） | ・人権教育・主権者教育・授業づくりに生きる教職員のコーチング・地域貢献活動の実践交流 | 総合教育センター | 教育研修課 |
| 選択研修 | 地域貢献活動 | １日 | 令和６年８月　３日（月） | ・障がい福祉施設の現状・障がい者支援体験 | 薮田障がい福祉施設 | 施設長施設職員 |
| 自己課題に応じた研修 | ４日以上 | ７から12年目に受講 | 令和３年６月１９日（木） | 講座番号　２４０５・情報モラル教育指導者養成講座 | 総合教育センター | 講座担当者〇〇〇〇 |
| 令和４年８月２５日（水） | 講座番号　２４０７・授業が変わる！授業が深まる！ICT活用 | 総合教育センター | 外部講師○○○○ |
| 令和６年６月２７（木） | 講座番号　２３０９・コーチング講座 | 総合教育センター | 外部講師○○○○ |
| 令和６年１０月２日（水） | 講座番号　２１７４・理科教育講座（高　理科） | 総合教育センター | 教育研修課指導主事〇〇 |

受講年度前に研修したものについては、**セルをグレーで網掛け**する。