基礎形成研修（実施報告書）について（小・中・義）

【校外研修について】

＊「研修講座2022」の★印の付いた小・中・義対象の「基礎形成選択講座」より、2、3年目の2年間で「3講座以上」、4、5年目の2年間で「2講座以上」受講する。
＊受講する講座の内容や数など、管理職と面談の上、決定する。
＊講座番号 1000 番台（経年研修・職務研修）はカウントしない。

【実施報告書について】

＊報告書のデジタルデータ（手書きの紙面）は、4年間（2～5年目）各自で保管する。
＊小・中・義務教育学校の教諭は、毎年度末にデジタルデータ（手書きの紙面）を PDF 形式にして提出する。（2・3 年目の教諭は、「自己評価票」も同様に PDF 形式にして、本実施報告書とともに提出する。）
＊ファイル名は以下のようにする。数字は半角にする。
学校番号（基礎・校種）職員番号氏名
（例）98765（基礎・中）12345 薮田　花子
＊養護教諭・栄養教諭は、提出不要です。

【校内研修について】

＊日常実践していることを研修として位置付けることができる。
＊全校研・市教研等の機会を生かすこともできる。
＊初任者の示範授業等の若手教員育成のためのメンターとしての実践も考えられる。

＜様式＞小・中・義

基礎形成研修　実施報告書（例）

校外研修は、★印の付いた小・中・義対象の「基礎形成選択講座」より受講すること（研修講座一覧　参照）

名前	岐阜　一郎	岐阜市立薮田中学校	岐阜市立薮田南小学校

【2年目】

自己課題	校外研修（2・3年目の2年間で3講座以上）		
	月日	講座番号	★基礎形成選択講座名
生徒一人一人のよさを生かした学級経営	6/12	2201	学級経営
	8/1	2214	教育相談基礎講座 G1
	/		

校内研修	
月日	研修内容
6/22	生徒のよさを捉え、位置付けた学級通信の作成
7/2～	学級一人一人の頑張りを発見し、紹介する１週間
10/5	指導略案を作成した帰りの会公開

【3年目】

自己課題	校外研修（2・3年目の2年間で3講座以上）		
	月日	講座番号	★基礎形成選択講座名
生徒が主体的に学習できる授業づくり	6/26	2121	学習指導の基礎・基本（社会）
	7/4	2149	道徳教育と特別な教科　道徳
	/		

校内研修	
月日	研修内容
5/21	授業録画をもとにした発問の分析
9/10,13	全校研に向けての事前研究会及び研究授業（道徳）
11/5,15	市教研に向けての事前研究会及び研究授業（社会）

【4年目】

自己課題	校外研修（4・5年目の2年間で2講座以上）		
	月日	講座番号	★基礎形成選択講座名
免許教科（社会）以外の指導力向上 ～導入における指導を中心に～	6/11	2105	学習指導の基礎・基本（国語）
	/		
	/		

校内研修	
月日	研修内容
6/30	初任者に対する示範授業（国語）
9/28	導入場面に焦点を置いた授業公開（国語）
/	

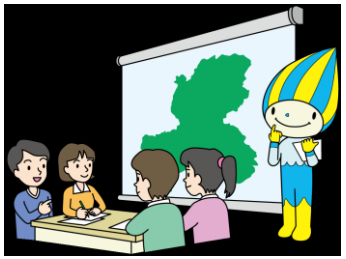
【5年目】

自己課題	校外研修（4・5年目の2年間で2講座以上）		
	月日	講座番号	★基礎形成選択講座名
	/		
	/		
	/		

校内研修	
月日	研修内容
/	
/	
/	

勤務校は左側の枠に記入する。
右枠は、異動した際、異動先の学校名を記入する。

1つの研修を複数日にわたって実施した場合は、まとめて記入する。



＊令和 3 年度より押印は不要となりました。