<様式>

記入例 ※提出時に削除

ファイルを以下のように名付けて提出する

学校番号_学校名_職員番号_氏名

基礎形成研修実施報告書【令和3年度版】

学校 氏名

【2年目】

自己課題	<ul style="list-style-type: none"> 生徒が主体的に学習できる授業づくり 生徒一人一人の良さを生かしたHR経営 				
	<p>3年目教諭は、2年目提出時のデータを張り付けて使用してもよい。 (または、送付先が「担当者」宛であること、ファイルの名付け方等に 充分留意したうえで、平成31(令和元)年度様式を使用してもよい。)</p>				
研修記録	校				
	月日	講座番号	講座名	月日	研修内容
	6/11	2137	教科指導力スキルアップ講座	6/18	研究授業(1B 物理基礎)
	6/17	2206	HR・学級経営の基礎	6/18	授業研究会(放課後実施 12名参加)
	10/2	2214	教育相談基礎講座	11/14	校内研修「危機管理」32名参加
	/			2/13	研究授業(1C 物理基礎)
	/			2/13	授業研究会(放課後実施 9名参加)
	/			/	授業研究会など、校内研修会への参加人数も記載。
年度末反省	成果と課題				
	所属長助言				

基礎形成選択講座のみならず、
専門研修の受講も可能。
ただし、2年間で3講座は「基礎形成選択講座」を受講する。

【3年目】

学校 氏名

自己課題	<ul style="list-style-type: none"> ICT機器の特徴を取り入れた授業実践 特別支援教育の視点を取り入れた実態把握 				
	<p>2年目の実践、3年目の状況を踏まえて、課題を設定する。</p>				
研修記録	校外研修			校内研修	
	月日	講座番号	講座名	月日	研修内容
	6/11	2137	教科指導力スキルアップ講座	6/25	研究授業(1A 生物基礎)
	7/3	2401	ICTを活用した授業実践	6/25	授業研究会(放課後実施 12名参加)
	9/4	2224	インクルーシブ教育って何?	11/4	授業参観(〇〇高等学校)
	12/16	2305	人権教育講座	1/13	校内研修「ICT機器取扱」30名参加
	/			2/12	研究授業(1C 生物基礎)
	/			2/12	授業研究会(放課後実施 16名参加)
	/			/	
年度末反省	成果と課題				
	所属長助言				

校外研修について (2・3年目の2年間で基礎形成選択講座3講座以上受講)

校内研修について (2・3年目の各年、1回以上の研究授業と授業研究会の実施)

提出先[E-mail アドレス]: 教育研修課研修第一係 高担当 [takahashi-fumiki@pref.gifu.lg.jp]

特担当 [nagao-kentaro@pref.gifu.lg.jp]